

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Tuplice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Gminny Klub Sportowy „Tupliczanka” Tuplice Ul. Mickiewicza 27 68-219 Tuplice Siedziba: Stadion Sportowy przy ul. Parkowej w Tuplicach KRS: 0000199977	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Cezary Olender tel. 601 788 508 e-mail: aolender@vp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Promocja Gminy Tuplice na terenie województwa lubuskiego poprzez udział w piłkarskich rozgrywkach ligowych klasy A			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2023	Data zakończenia	30.11.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Gminny Klub Sportowy „Tupliczanka” będzie realizować swoje zadanie z zakresu promocji Gminy Tuplice podczas rozgrywek piłkarskiej klasy A w meczach wyjazdowych na boisku sportowym w Tuplicach oraz meczach wyjazdowych obejmujących powiaty żarski i żagański.</p> <p>Drużyna nasza ma długą 75 letnią tradycję ponieważ klub sportowy działa nieprzerwanie od 1947 r. integruje społeczność począwszy od dzieci i młodzieży, a kończąc na seniorach. Klub sportowy „Tupliczanka” na stałe związana jest z tradycjami regionu.</p> <p>W ramach zadania będziemy organizować i prowadzić szkolenia sportowe w formie treningów i konsultacji, organizować i prowadzenie imprez sportowo-rekreacyjnych, uczestniczyć w zawodach i imprezach sportowych.</p>				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Treningi	Treningi odbywają się 2 razy w tygodniu na boisku sportowym w Tuplicach	Lista treningów
Rozrywki ligowe	Wg. terminarza rozgrywek	Zdjęcia, fotorelacje na FB

A

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Działający w ramach stowarzyszenia Gminny Klub Sportowy „Tupliczanka” sportowe jest organizacją z 75 letnią tradycją działania na terenie Gminy Tuplice, biorąca nieprzerwanie od lat udział w rozgrywkach ligowych z zakresy piłki nożnej. Klub zajmuje się szkoleniem kadry zawodników w różnych grupach wiekowych. Treningi drużyny mają charakter otwarty i mogą z nich korzystać mieszkańcy gminy.

Stowarzyszenie zajmuje się prowadzeniem i utrzymaniem drużyny piłkarskiej na terenie Gminy Tuplice i jesteśmy jedynym klubem działającym na jej terenie gminy w o tym charakterze. Nieprzerwanie od kilkudziesięciu lat prowadzimy działalność polegającą na szkoleniu, tworzeniu drużyny oraz czynnym udziale w rozgrywkach ligowych na terenie powiatu. Mecze odbywające się na stadionie mają charakter otwarty i przyczyniają się do integracji lokalnej społeczności.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Opłaty regulaminowe	1310,00	1310,00	0,00
2.	Zakup paliwa	634,99	634,99	0,00
3.	Pozostałe wydatki	59,40	59,40	4,39
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2004,39	2004,39	4,39

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / ~~zalega(-ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / ~~zalega(-ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Cezary Olerda
Tomasz Rutkowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 17.11.2013