

UCHWAŁA Nr XX/118/16
RADY GMINY TUPLICE
z dnia 27 października 2016 r.

w sprawie: określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.) Rada Gminy Tuplice uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych opłatę odbiera się następujące odpady komunalne:

- 1) komunalne odpady zmieszane – w każdej ilości;
- 2) odpady ulegające biodegradacji, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, papier i tektura, metal, szkło, w tym szkło bezbarwne i szkło kolorowe, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, tekstylia i odzież – w każdej ilości.

§ 2. Ustala się, iż bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane są zmieszane odpady komunalne i następujące frakcje segregowanych odpadów komunalnych:

- 1) odpady szklane, w tym szkło bezbarwne i szkło kolorowe;
- 2) odpady z papieru i tektury;
- 3) odpady z metalu, tworzywa sztucznego, opakowania wielomateriałowe;
- 4) odpady ulegające biodegradacji;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

§ 3. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- 1) zmieszane odpady komunalne – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady segregowane: papier, tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) odpady ulegające biodegradacji – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – dwa razy w roku, w sezonie wiosennym i jesiennym.

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 odbierane są zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz opublikowanym na stronie www.tuplice.pl.

*Sprawozdanie
za rok 2014 ✓
08 06 2015*

17 03 2015

§ 4. Ustala się następujący sposób odbierania pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- 1) zużyte opony – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, w godzinach jego pracy;
- 2) chemikalia – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, w godzinach jego pracy;
- 3) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny- w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, w godzinach jego pracy;
- 4) przeterminowane leki – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów lub w wyznaczonych punktach aptecznych na terenie Gminy w godzinach ich pracy;
- 5) baterie – w wyznaczonych miejscach użyteczności publicznej oraz w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, w godzinach ich pracy;
- 6) akumulatory – w placówkach handlowych lub w punkcie selektywnej zbiórki odpadów w godzinach ich pracy;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów i innych prac budowlanych, na które nie jest wymagane zgłoszenie lub pozwolenie na budowę – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, w godzinach jego pracy;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe – poza terminami harmonogramu, w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, w godzinach jego pracy;
- 9) tekstylia, odzież – w punkcie selektywnej zbiórki odpadów, w godzinach jego pracy.

§ 5. Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów także odpady zebrane w sposób selektywny określone w § 2, z wyjątkiem zmieszanych odpadów komunalnych, w godzinach jego pracy.

§ 6. Informacja o lokalizacji i godzinie otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.tuplice.pl oraz tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy.

§ 7. 1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, reklamacja powinna być zgłoszona nie później niż w ciągu 48 godzin w jeden z następujących sposobów:

- 1) ustnie- bezpośrednio pracownikowi ds. gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 2) pisemnie- na adres: Urząd Gminy Tuplice ul. Mickiewicza 27, 68-219 Tuplice lub na adres wskazany przez podmiot świadczący usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych;
- 3) telefonicznie- pod nr tel. 68 362-57-20 lub nr tel. wskazany przez podmiot świadczący usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych;
- 4) poprzez pocztę elektroniczną- na adres e-mail: gmina@tuplice.pl bądź adres mailowy wskazany przez podmiot świadczący usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

2. Informacje dotyczące podmiotu świadczącego usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych, w tym adres, nr tel. i adres mailowy publikowane są na stronie www.tuplice.pl.

3. Reklamacja powinna zawierać, co najmniej dane zgłaszającego oraz szczegółowy opis zaistniałej sytuacji i miejsca zdarzenia.

4. Reklamacje dotyczące braku odbioru odpadów zmieszanych bądź selektywnie zbieranych w terminie określonym w harmonogramie będą realizowane niezwłocznie nie później niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuplice.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XIX/109/16 Rady Gminy Tuplice z dnia 27 września 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sylwester Muzurkiewicz

Uzasadnienie

Zgodnie z art.4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.) Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwala regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Niniejszy projekt uchwały ma na celu dostosowanie zapisów miejscowego aktu prawa do obowiązującego nadrzędnego aktu regulującego czystość i porządek na terenie gmin, tj. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wobec zaleceń organu nadzoru koniecznym jest skonstruować treść przedmiotowego projektu wg. wskazań powyższego.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żarach.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.